

2026 年度  
泉州市邮政业安全中心  
单位预算

# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	3
三、单位主要工作任务.....	3
<b>第二部分 2026 年度单位预算表</b> .....	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	16
<b>第三部分 2026 年度单位预算情况说明</b> .....	17
一、预算收支总体情况.....	18
二、一般公共预算拨款支出情况.....	18
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	19

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	19
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	19
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	20
七、预算绩效目标情况.....	21
八、其他重要事项说明.....	21
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>23</b>

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

泉州市邮政业安全中心的主要职责是：承担全市邮政业运行安全监管信息系统维护运行、安全监测和应急处置等相关技术性、辅助性、事务性工作；协助参与邮政业突发事件的疏导和调查处置等辅助性工作；协助做好全市邮政业消费者申诉等具体事务性工作；承担主管部门交办的其他事务性工作。

（一）强化信息系统建设，提升技术支撑能力。优化系统运维管理，指定专人负责，全面梳理绿盾系统、快递到家系统账号、权限及登录路径，开展使用培训指导，定期巡查系统状态，及时排查、反映、解决问题。加强视频监控巡查，综合运用“绿盾”平台、省综合监管平台进行远程巡查，抓早抓小，防微杜渐，及时督促企业整改及移交相关线索，向执法科室移交线索 17 件次。强化安检机联网管理，定期巡查安检机在线情况，指导企业安检机新增、删除、状态变更共计 83 家次，连接视频点位及录像 54 家次。

（二）加强安全监测预警，筑牢行业安全防线。落实安全生产信息报告机制，每月统计安全信息事件，督促辖区企业强化责任落实，细化相关措施，提高安全生产水平。做好舆情反馈线索移交工作。加强诉求件反映事项的分析、研判、反馈，向省邮安中心报送突发信息事件信息专报 3 件。积极参与行业安全管理工作，主动融入、积极配合做好寄递渠道安全现场检查、调研等事项。

（三）优化投诉处理机制，维护消费者权益。坚持为民初心，服务群众用邮需求，通过 12345、局长信箱、邮政业申诉服务业平台等渠道办理各类消费者投诉件约 56000 余件。其中，12345 办件满意率近 100%，邮政业申诉服务业平台办件满意率约 95%。强化责任落实，召开专题工作会议，分品牌建立对接工作群，定期通报申投诉处理情况，引导、督促各品牌快递强化总部管理责任，提高消费者投诉处理的质效水平，并强化问题导向，以点带面，提升服务质量。强化沟通对接，主动对接 12345 平台，创新工作机制，探索试行未诉先办工作方法，优化工作流程，争取理解支持，提升办件质效，做好局领导现场接听相关工作；积极参与泉州市 315 主题系列宣传活动，推荐典型案例，参与现场宣传。强化联动机制，增强和市场科的工作联动，进一步强化申诉及案件线索转换机制，约谈企业总部 11 家次，提醒、告诫企业 60 余次，移交相关案件线索 6 条。

## 二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，泉州市邮政业安全中心包括 0 个科（股）室，详细情况见下表：

序号	单位名称
1	泉州市邮政业安全中心

## 三、单位主要工作任务

2026 年，泉州市邮政业安全中心主要任务是：持续深化信息系统运用，强化行业安全监测，妥善处理消费者投诉，

继续实施技能提升工程，持续推动行业党组织党建工作提质增效，有效发挥战略支援和联勤保障作用，为泉州邮政业高质量发展作出应有贡献。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）深化信息系统应用，提升监管效能。根据局监管工作需要，对国家局绿盾平台、省快递业监管平台、进行综合管理运用，对企业联网安检机及监控视频联网等情况进行抽查，并采取通报、约谈等措施，进一步压实责任、传导压力，根据市级监管平台进度，及时介入，强化信息系统应用保障和使用成效。

（二）完善投诉处理体系，提高服务质量。加强分析研判，提高敏锐性和鉴别力，及时发现和化解风险点；增强科室联动，形成工作合力和良性互动；梳理消费者投诉类别和典型案例，增强针对性、有效性；定期开展泉州市邮政业申投诉交流工作，加强行业相关工作人员业务水平，为提升行业寄递服务质量决策提供参考、依据。

（三）加强人才培养培养，夯实发展基础。引导、协调培训机构、快递企业做好安检员培训相关工作；落实省、市邮政快递业职业技能竞赛相关工作。

（四）继续做好快递行业党委工作。落实市委两新工委、省快递行业党委、局党组工作部署，坚持和加强党的全面领导，坚持新时代党的组织路线，增强快递行业党组织政治功能和组织功能，持续扩大“两个覆盖”，重点推进“一品牌一地市一示范”党建点创建工作和主要快递品牌党组织全

覆盖工作，发挥快递行业党组织和党员实质作用，推动快递行业党建工作高质量发展。

## 第二部分

# 2026 年度单位预算表

# 一、收支预算总表

## 2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	110.16	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	9.28
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	3.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	86.10
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	11.78
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	110.16	本年支出合计	110.16
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>110.16</b>	<b>支出合计</b>	<b>110.16</b>

## 二、收入预算总表

### 2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	财政专户管 理资金收入	事业 收入	事业单位经 营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计	110.16	110.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
泉州市邮政业安全中心	110.16	110.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

### 三、支出预算总表

#### 2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
<b>合计</b>		<b>110.16</b>	<b>104.48</b>	<b>5.68</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.28	9.28	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2140199	其他公路水路运输支出	86.10	80.42	5.68	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	8.51	8.51	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	2.92	2.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	0.35	0.35	0.00	0.00	0.00	0.00

## 四、财政拨款收支预算总表

### 2026年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	110.16	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	9.28
		九、卫生健康支出	3.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	86.10
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	11.78
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>110.16</b>	<b>支出合计</b>	<b>110.16</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		110.16	104.48	5.68
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.28	9.28	0.00
2101102	事业单位医疗	3.00	3.00	0.00
2140199	其他公路水路运输支出	86.10	80.42	5.68
2210201	住房公积金	8.51	8.51	0.00
2210202	提租补贴	2.92	2.92	0.00
2210203	购房补贴	0.35	0.35	0.00

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		110.16
301	工资福利支出	92.55
302	商品和服务支出	17.61
303	对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2026年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		104.48
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>92.55</b>
30101	基本工资	21.54
30102	津贴补贴	10.40
30103	奖金	31.63
30107	绩效工资	8.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.28
30110	职工基本医疗保险缴费	2.88
30112	其他社会保障缴费	0.31
30113	住房公积金	8.51
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>11.93</b>
30201	办公费	2.18
30202	印刷费	0.05
30205	水费	0.20
30206	电费	0.60
30209	物业管理费	2.32
30211	差旅费	0.50
30217	公务接待费	0.20
30228	工会经费	0.86
30299	其他商品和服务支出	5.02

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.20
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.20
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

## 第三部分

# 2026 年度单位预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，泉州市邮政业安全中心单位收入预算为110.16万元，比上年增加4.68万元，主要原因是人员晋升增资等。其中：一般公共预算拨款收入110.16万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算110.16万元，比上年增加4.68万元，主要原因是人员晋升增资等。其中：基本支出104.48万元、项目支出5.68万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出110.16万元，比上年增加4.68万元，增长4.44%，主要原因是：人员晋升增资等。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了经常性业务费及公用经费，同时合理保障了泉州邮政业高质量发展等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

(一)2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 9.28 万元。主要用于缴交单位人员基本养老保险支出。

(二) 2101102-事业单位医疗 3.00 万元。主要用于缴交单位人员医疗保险缴费支出。

(三) 2140199-其他公路水路运输支出 86.10 万元。主要用于专项业务和事业基本包括人员工资福利、对个人和家庭的补助、商品和服务邮政业安全项目建设业务经费支出。

(四) 2210201-住房公积金 8.51 万元。主要用于缴交单位人员住房公积金支出。

(五) 2210202-提租补贴 2.92 万元。主要用于单位人员提租补贴支出。

(六) 2210203-购房补贴 0.35 万元。主要用于单位人员的购房补贴支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 104.48 万元，其中：

(一) 人员经费 92.55 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本

养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 11.93 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **（一）因公出国（境）经费**

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

### **（二）公务接待费**

2026 年预算安排 0.20 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年接待人数、批次预计与上年度一致。

### **（三）公务用车购置及运行费**

2026年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

## **七、预算绩效目标情况**

### **（一）绩效目标设置情况**

2026年，泉州市邮政业安全中心单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。但本单位当年度无项目支出绩效目标表。

### **（二）绩效目标表及说明**

#### **1. 项目支出绩效目标表**

本单位无项目支出绩效目标表。

#### **2. 有关情况说明**

本单位无项目支出绩效目标表。

## **八、其他重要事项说明**

### **（一）机关运行经费**

2026年，泉州市邮政业安全中心单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0.00 万元，与上年持平。主要原因是本单位没有机关运行经费。

### **（二）政府采购情况**

2026年泉州市邮政业安全中心政府采购预算总额 0.00

万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

本单位 2026 年度没有政府采购预算。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2025 年 12 月 31 日，泉州市邮政业安全中心共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

### **（四）委托业务费情况**

本单位 2026 年度没有委托业务费预算。

## 第四部分

### 名词解释

## 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。